



ЕВРОПЕЙСКИ ПАРЛАМЕНТ PARLAMENTO EUROPEO EVROPSKÝ PARLAMENT EUROPA-PARLAMENTET
EUROPÄISCHES PARLAMENT EUROOPA PARLAMENT ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟ EUROPEAN PARLIAMENT
PARLEMENT EUROPÉEN PARLAIMINT NA HEORPA PARLAMENTO EUROPEO EIROPAS PARLaments
EUROPOS PARLAMENTAS EURÓPAI PARLAMENT IL-PARLAMENT EWROPEW EUROPEES PARLEMENT
PARLAMENT EUROPEJSKI PARLAMENTO EUROPEU PARLAMENTUL EUROPEAN
EURÓPSKY PARLAMENT EVROPSKI PARLAMENT EUROOPAN PARLAMENTTI EUROPAPARLAMENTET

I. Způsobilost a požadavky

1. Proč předkládat petici Evropskému parlamentu?
2. Kdo může petici podat?
3. Čeho se petice může týkat?
4. Jaké konkrétní požadavky by měla petice splňovat?
5. Komu je možné podat stížnost na nesprávný úřední postup ze strany institucí EU nebo státní správy členských států?
6. V jakém jazyce je třeba petici napsat?
7. Jak petici podat?

II. Zpracování a další postup

8. Co se s mojí peticí děje po podání?
9. Co se stane, pokud je petice prohlášena za nepřípustnou?
10. Co se stane, pokud je petice prohlášena za přípustnou?
11. Jak často se Petiční výbor schází?
12. Jak se petice uzavírají?
13. Můžu se proti rozhodnutí Petičního výboru odvolat?
14. Bude moje petice zveřejněna na portálu výboru PETI?
15. Jak bude chráněno moje soukromí?
16. Anonymizace petice – co to znamená?

III. Registrace a podávání

17. Proč si musím vytvořit uživatelský účet? Jak to udělám?
18. Jak na portálu výboru PETI podám petici?
19. Jak funguje vyhledávání existujících petic?
20. Můžu si zobrazit celé znění petic?
21. Vidím, že bylo vytvořeno shrnutí mé petice. Jakým způsobem?
22. Proč se některé petice na petičním portále PETI neobjeví?
23. Jak začít psát petici?
24. Kolik mám na podání petice času?
25. Přílohy: jaké typy souborů je možné připojit? Je velikost souborů omezená?
26. Jak na portálu výboru PETI podám připravenou petici?

27. Můžu k podané petici připojit další přílohy?
28. Můžu podanou petici stáhnout?
29. Jak můžu podpořit petici? Co to znamená?
30. Jak zjistím, kdo moji petici podpořil?
31. Proč nemůžu podpořit všechny petice?
32. Projednávají se na schůzi Petičního výboru všechny petice?
33. Co musím udělat, aby se moje jméno a petice objevily na portálu?
34. Co mám udělat, aby se na portálu objevila moje petice bez mého jména?
35. Jaké jsou požadavky na heslo?
36. Zapomněl(a) jsem své heslo. Co mám dělat?
37. Jak můžu Petiční výbor kontaktovat, když mám otázku ohledně své petice?

I. Způsobilost a požadavky

1. Proč předkládat petici Evropskému parlamentu?

Právo na podání petice Evropskému parlamentu je zakotveno v [článku 227](#) Smlouvy o fungování Evropské unie (SFEU) a [článku 44](#) Listiny základních práv Evropské unie. Zaručuje, aby mohl každý občan Evropské unie nebo osoba, která má bydliště v jednom z členských států, samostatně nebo společně s jinými osobami kdykoliv předložit Evropskému parlamentu petici ve věci, která spadá do oblasti činnosti Evropské unie a která se jej přímo dotýká. Toto petiční právo může uplatnit jakákoli právnická osoba (např. podnik, organizace či sdružení) se sídlem v Evropské unii.

Petice může mít podobu stížnosti, žádosti nebo připomínky k problémům spojeným s uplatňováním práva EU či formu výzvy Evropskému parlamentu, aby se vyjádřil k určité záležitosti. Vaše petice tedy umožňuje Evropskému parlamentu upozorňovat na případy porušování práv evropských občanů ze strany členských států, místních úřadů či jiných institucí.

2. Kdo může petici podat?

Petice mohou podávat:

- občané Evropské unie,
- osoby mající bydliště v jednom z členských států Evropské unie,
- právnická osoba se sídlem v členském státě Evropské unie.

Petice může být podána samostatně či společně s dalšími občany nebo osobami.

Pokud petici podepsalo několik fyzických či právnických osob, signatáři mohou určit jednoho představitele nebo jeho zástupce, kteří budou považováni za předkladatele. Pokud tito představitelé či zástupci nebyli určeni, Evropský parlament bude za předkladatele považovat prvního podepsaného nebo jinou vhodnou osobu.

3. Čeho se petice může týkat?

Předmět petice se musí týkat věci, která spadá do oblasti činnosti Unie. Například to mohou být:

- vaše práva jakožto evropského občana, která jsou stanovena ve Smlouvách,
- životní prostředí,
- ochrana spotřebitele,
- volný pohyb osob, zboží a služeb,
- vnitřní trh,
- zaměstnanost a sociální politika,
- uznávání odborných kvalifikací,
- jiné problémy týkající se uplatňování právních předpisů EU.

4. Jaké konkrétní požadavky by měla petice splňovat?

Petice by měla být vyčerpávající a měla by uvádět všechny skutečnosti související s předkládanou záležitostí. Neměla by však obsahovat nepodstatné detaily. Měla by být napsána jasně a srozumitelně a může k ní být připojeno i shrnutí. Neměly by v ní být použity urážlivé či vulgární výrazy.

Petice je přípustná, pokud je předkladatel občanem nebo rezidentem členského státu nebo má v případě právnické osoby sídlo v členském státě a pokud vznesené problémy spadají do oblasti činnosti Evropské unie a přímo se předkladatele dotýkají.

Nečitelné nebo nesrozumitelně napsané petice budou prohlášeny za nepřipustné.

Vezměte také prosím na vědomí, že Evropský parlament nemůže zvrátit rozhodnutí přijatá příslušnými orgány členských států. Evropský parlament není soudním orgánem a nemá pravomoc vést soudní vyšetřování, vynášet vlastní rozsudky ani měnit rozsudky, které vynesly soudy členských států.

Petiční výbor Evropského parlamentu se nezabývá žádostmi o informace ani obecnými komentáři k politice EU.

5. Komu je možné podat stížnost na nesprávný úřední postup ze strany institucí EU nebo státní správy členských států?

Evropský parlament nemůže prošetřovat stížnosti na orgány a instituce EU. Podle [článku 228](#) Smlouvy o fungování Evropské unie se stížnosti na nesprávný úřední postup ze strany orgánů a institucí Evropské unie podávají evropskému veřejnému ochránci práv.

Vezměte prosím na vědomí, že Evropský parlament a evropský veřejný ochránce práv nemohou prošetřovat stížnosti na orgány celostátní, regionální či místní správy členských států, a to ani v případě, že se stížnosti týkají záležitostí EU. Tyto stížnosti lze v mnoha případech adresovat celostátním či regionálním veřejným ochráncům práv nebo petičním výborům celostátních či regionálních parlamentů. Kontaktní údaje na všechny vnitrostátní veřejné ochránce práv jsou k dispozici na [stránkách evropského veřejného ochránce práv](#).

6. V jakém jazyce je třeba petici napsat?

Petice musí být vyhotovena v jednom z [úředních jazyků](#) Evropské unie.

7. Jak petici podat?

Petice mohou být podány dvěma způsoby:

a. elektronicky na petičním portálu:

Pokud si přejete podat petici prostřednictvím těchto [stránek](#), přečtěte si prosím pečlivě informace a instrukce v sekci „Jak podat petici na petičním portálu“ a potom vyplňte online formulář.

Vezměte prosím na vědomí, že petice podané faxem nebo e-mailem či jinými než uvedenými způsoby komunikace, **nemohou být zpracovány.**

b. poštou na následující adresu:

European Parliament
Chair of the Committee on Petitions
c/o PETI Secretariat
Rue Wiertz 60
1047 Brussels

BELGIUM

Pokud chcete předložit petici v papírové podobě, mějte na paměti, že neexistuje žádný formulář ani standardní formát, kterého byste se měli držet.

Je nutné, aby petice:

- uváděla vaše plné jméno, státní příslušnost a místo trvalého bydliště (v případě skupinové petice musí být uvedeno jméno, státní příslušnost a místo trvalého bydliště předkladatele nebo alespoň prvního podepsaného občana),
- byla podepsaná.

Petice v psané podobě, které neobsahují výše zmíněné informace nebo nejsou podepsané, **nebudou** Evropským parlamentem zpracovány.

Vaše petice může obsahovat přílohy, včetně kopií případných podkladových dokumentů.

II. Zpracování a další postup

8. Co se s mojí peticí děje po podání?

Poté, co petici podáte Parlamentu (elektronicky nebo poštou), bude zaregistrována útvary Evropského parlamentu. Pokud o to požádáte, bude označena jako anonymní a bude jí přiděleno číslo petice. Vy pak dostanete písemné potvrzení, že vaše petice byla přijata.

Jakmile je petice zaregistrována, dostane ji sekretariát Petičního výboru Evropského parlamentu k analýze a posouzení.

Pokud by byly třeba další informace, sekretariát se na vás obrátí pomocí kontaktních údajů uvedených ve vaší petici. Proto je důležité uvést aktuální kontaktní údaje. Sekretariát připraví shrnutí petice a doporučení pro další postup pro členy Petičního výboru.

O přípustnosti nebo nepřípustnosti peticí rozhoduje [Petiční výbor Evropského parlamentu](#). Výbor také rozhoduje o zařazení petice na svůj pořad jednání.

9. Co se stane, pokud je petice prohlášena za nepřipustnou?

Pokud vaše petice nesplňuje požadavky na přípustnost (viz příslušný oddíl „[Jaké](#)

konkrétní požadavky by měla petice splňovat?“), Petiční výbor ji prohlásí za nepřijatelnou. Nepřijatelné petice se archivují a nepodnikají se žádné další kroky. Výbor vás o svém rozhodnutí bude písemně informovat.

Podle předmětu vaší petice vám Petiční výbor může doporučit, abyste se obrátili na neunijní subjekt (např. Evropský soud pro lidská práva), na vnitrostátní orgán (např. vnitrostátního ochránce lidských práv nebo vnitrostátní petiční výbor) nebo na soud.

10. Co se stane, pokud je petice prohlášena za přijatelnou?

Pokud petice splňuje požadavky na přijatelnost, Petiční výbor ji prohlásí za přijatelnou a v souladu s [článkem 216](#) jednacího řádu Parlamentu rozhodne o dalším postupu.

V závislosti na okolnostech může Petiční výbor:

- požádat Evropskou komisi, aby vaši petici předběžně prošetřila a poskytla informace o vztahu petice k příslušné legislativě EU;
- předat petici jinému výboru Evropského parlamentu, který petici vezme na vědomí nebo podnikne další kroky (výbory mohou petice například zohlednit ve své legislativní činnosti);
- ve výjimečných případech připravit úplnou zprávu, o které pak bude Evropský parlament hlasovat na plenárním zasedání, nebo uskutečnit inspekční cestu do příslušné země či oblasti a o svých pozorováních a doporučeních vydat zprávu;
- podniknout jakékoli jiné kroky, aby se pokusil věc vyřešit nebo mohl předkladateli doručit vhodnou odpověď.

Pokud vaše občanská nebo podnikatelská práva porušil vnitrostátní orgán jiného členského státu, může vám Petiční výbor doporučit, abyste se obrátili na [SOLVIT](#) – online službu, kterou provozuje státní správa v každé zemi EU. Výbor petice přímo na SOLVIT neposílá, protože je pouze na vás, zda této možnosti využijete.

Ať už Petiční výbor rozhodne jakkoli, bude vás o svém rozhodnutí písemně informovat.

11. Jak často se Petiční výbor schází?

Petiční výbor se schází zpravidla každý měsíc kromě srpna, kdy jsou parlamentní prázdniny. Provoz výboru zajišťuje stálý sekretariát, který řídí petiční proces, plní poradní úlohu a připravuje schůze výboru.

Pořady jednání se zveřejňují na [webových stránkách](#) výboru. Upozorňujeme, že ne všechny petice se projednávají veřejně a umístí se na pořady jednání.

Schůze Petičního výboru jsou veřejné a je možné, že budete pozváni na schůzi, kde se bude vaše petice projednávat.

Petičnímu výboru záleží na tom, aby jeho schůze byly transparentní, a proto je vysílá

živě na internetu.

12. Jak se petice uzavírají?

Vaše petice může být uzavřena v různých stadiích postupu:

- a. poté, co výbor vydá rozhodnutí o přípustnosti;
- b. pro jednání petice výborem; výbor může rozhodnout, že případ byl dostatečně projednán a prozkoumán;
- c. pokud výbor rozhodne, že v případě vaší petice nelze podniknout žádné další kroky, zařadí petici na zvláštní seznam pro uzavření (seznam B). Tento seznam se považuje za schválený na konci schůze výboru;
- d. předkladatel může petici stáhnout nebo ji může Petiční výbor uzavřít, pokud od předkladatele neobdrží reakci ve stanovené lhůtě.

Jakmile výbor o vaší petici rozhodne, budete o jeho rozhodnutí a důvodech v každém případě informováni a dostanete potřebné informace a případně příslušnou dokumentaci.

13. Můžu se proti rozhodnutí Petičního výboru odvolat?

Evropský parlament není odvolací soud a nemá vyšetřovací ani sankční pravomoci. Je to politické shromáždění, jeho úkolem je pomáhat občanům a případně jim poskytovat politickou podporu.

Pokud se ale v případě petice objeví nové skutečnosti, které ji podpoří, může je předkladatel předložit. Výbor může zvážit znovuotevření případu.

14. Bude moje petice zveřejněna na portálu výboru PETI?

Podané petice jsou zaregistrovány a je jim přiděleno jedinečné číslo, které vám bude doručeno poštou. Členové Petičního výboru poté dostanou shrnutí petice, aby mohli rozhodnout o její přípustnosti a dalším postupu. Shrnutí petice se na portálu objeví až poté, co bude rozhodnuto o její přípustnosti.

Petice podané Evropskému parlamentu se zveřejňují.

Jejich shrnutí ve všech úředních jazycích EU se zveřejní na petičním portálu Evropského parlamentu až poté, co Petiční výbor rozhodne o přípustnosti. Tato shrnutí obsahují jméno předkladatele (nebo jeho iniciály, pokud požádá o anonymní zacházení), národnost předkladatele, název petice a popis problematiky. Poté, co je shrnutí zveřejněno na petičním portálu Evropského parlamentu, je možné sledovat stav petic

nebo je podpořit online (viz sekce „[Jak můžu podpořit petici? Co to znamená?](#)“).

Upozorňujeme, že Evropský parlament si vyhrazuje právo nezveřejňovat ani nepřekládat shrnutí petic, jejichž předmět se netýká otázek v působnosti EU, které neobsahují základní prvky nutné pro identifikaci pole působnosti EU, které jsou nekoherentní a bez jasné souvislosti s působností EU, nebo petic, které obsahují nenávistné projevy.

15. Jak bude chráněno moje soukromí?

Evropský parlament vaše soukromí respektuje. Pokud si jako předkladatel nepřejete zveřejnění svého jména, může si vybrat, aby vaše petice byla považována za anonymní (viz oddíl „[Anonymizace petice – co to znamená?](#)“).

Pokud petici posíláte poštou, musíte takové požadavky v petici jasně a výslovně uvést. Pokud neuvedete požadavek, aby byla petice považována za plně veřejnou, bude petice zasláná poštou označena za anonymní.

16. Anonymizace petice – co to znamená?

Petice se po zaregistrování stávají veřejným dokumentem a Parlament může jméno předkladatele a obsah petice z důvodu transparentnosti zveřejnit. Různé petice se ale liší svým účelem a charakterem. Některé jsou osobnější povahy a obsahují citlivé osobní údaje. Jiné se týkají všeobecně známých nebo průřezových témat a mohly by dostat mnoho podpisů od podporovatelů, ty se proto považují za kampaně a zveřejňují se.

Aby se vyšlo vstříc těmto rozdílným potřebám a v rozsahu, který pro tuto možnost stanoví jednací řád Evropského parlamentu, mohou předkladatelé petic požádat o utajení totožnosti. Evropský parlament může být v souladu s nařízením (ES) č. 1049/2001 občanem požádán, aby zveřejnil příslušné osobní údaje v souladu s uvedeným nařízením. V takovém případě by mohl být Evropský parlament povinen dotyčné osobní údaje zveřejnit.

Další informace najdete v „Prohlášení o ochraně osobních údajů“ ve spodní části stránky. Petiční výbor si vyhrazuje právo petici anonymizovat z vlastního podnětu, aby bylo chráněno soukromí nebo citlivá data třetích osob v peticích.

III. Registrace a podávání

17. Proč si musím vytvořit uživatelský účet? Jak to udělám?

Abyste mohl(a) podat nebo podpořit petici a dostávat o nich informace, musíte si vytvořit uživatelský účet. Klikněte na „podat petici“ v horní nabídce a vyplňte registrační formulář. Údaje označené hvězdičkou (*) jsou povinné. Poté, co kliknete na „zaregistrovat se“, obdržíte potvrzovací e-mail na adresu, kterou jste zadali při registraci. Klikněte na odkaz v e-mailu; pokud nefunguje, zkopírujte jej do adresního řádku prohlížeče. Nyní je váš účet hotový a vy můžete podat petici – nezapomeňte se přihlásit!

18. Jak na portálu výboru PETI podám petici?

Po přihlášení klikněte na „podat petici“ a odpovězte na úvodní otázky. Viz také sekci „Jak začít psát petici?“

Než začnete psát vlastní petici, doporučujeme vám, abyste si prohlédl(a) podobné petice v sekci „prohlížet petice“.

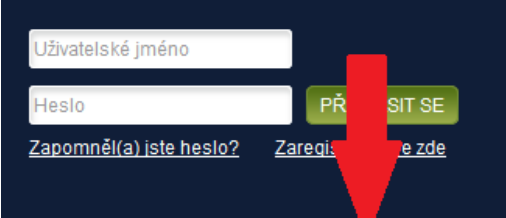
19. Jak funguje vyhledávání existujících petic?

Prohlížení už podaných petic vám může ušetřit čas a námahu: možná už existuje pro vás zajímavá petice, kterou můžete podpořit. Pro prohlížení petic nemusíte mít uživatelský účet ani být přihlášený(á).

Existují dvě možnosti vyhledávání:

a. Rychlé vyhledávání:

Rychlé vyhledávání najdete na stránce vpravo nahoře.



Rychlé vyhledávání mezi peticemi

Rychlé vyhledávání funguje jako běžný vyhledávač – můžete hledat text obsažený v názvech shrnutí nebo ve shrnutích petic a výsledky se zobrazí podle relevance. Pokud hledáte konkrétní slovní spojení, spojte jednotlivá slova pomocí znaku „&“, např. „cenzura&umění“, pokud chcete hledat výraz „cenzura umění“.

b. Rozšířené vyhledávání

Při rozšířeném vyhledávání lze přizpůsobit parametry, takže přináší přesnější výsledky. Vyhledávací formulář najdete v sekci „prohlížet petice“.

The screenshot shows the top navigation bar of the European Parliament website with links for News, MEPs, About Parliament, Plenary, Committees, Delegations, At your service, EP TV, and More. Below this is the European Parliament logo and the text 'European Parliament / Petitions'. To the right, there is a login section with fields for Username and Password, a LOG IN button, and links for 'Forgot password?' and 'Register here'.

The main content area features a search bar with the placeholder text 'Quick search on 'petitions'' and a magnifying glass icon. Below the search bar are four filter sections:

- Keyword**: A text input field.
- Select year**: A dropdown menu with 'Any year' selected, and options for 2014 and 2013.
- Select theme**: A dropdown menu with 'Any theme' selected, and options for Agriculture, Animal Welfare, Asylum, and Competition.
- Select status**: A dropdown menu with 'Any status' selected, and options for Admissible and Not admissible.
- Select country affected**: A dropdown menu with 'Any EU country' selected, and options for Bahamas, Bahrain, Bangladesh, and Barbados.

At the bottom of the filter section are 'Cancel' and 'Search' buttons. Below the filters, a message states: 'Petitions are being gradually uploaded following their adoption by the Committee on Petitions.' In the bottom right corner, there is a link for 'FAQ in PDF version' and a URL field containing 'https://petitortpp.secure.europarl'.

Vyberte alespoň jeden z parametrů vyhledávání – vyplňte textová pole nebo vyberte položku z některé rozbalovací nabídky. Můžete vyhledávat podle klíčového slova, roku, stavu nebo zemí, kterých se petice týkají. Vyberte alespoň jeden z parametrů a klikněte na „hledat“. Výsledky se zobrazí podle relevance a budou obsahovat petice, které už byly zveřejněny, tedy ty, které Petiční výbor označil za přípustné.

Vyhledávat můžete i podle více parametrů současně. V každém parametru také můžete zvolit více hodnot současně, pokud stisknete klávesu Ctrl a budete klikat na hodnoty, které si přejete vybrat; viz například parametr „status“ níže.

Jako klíčové slovo můžete použít jakékoli slovo v kterémkoli z 24 úředních jazyků EU. Výsledky budou hledaná slova obsahovat v názvu nebo ve shrnutí petice. Není možné používat logické operátory AND, OR a * ani nelze vyhledávat přesný řetězec pomocí uvozovek („_“). Pokud chcete vyhledávat podle čísla petice, napište číslo ve formátu „NNNN/YYYY“, např. „2728/2013“, a to bez mezer.

Vyhledávání podle roku zobrazí petice, které byly v daném roce podány a zaregistrovány. I zde můžete vybrat více hodnot, pokud současně podržíte klávesu Ctrl a zvolíte požadované hodnoty.

Pole „status“ obsahuje pouze dvě možnosti: přípustná, nebo nepřípustná. Pokud zvolíte hodnotu „přípustná“, zobrazí se vám petice, které jsou stále otevřené, petice, které už byly uzavřeny, a petice, které je nebo není možné podpořit. „Nepřípustné“ petice zobrazí ty, které Petiční výbor označil za nepřípustné buď pro jejich povahu, nebo z důvodu procedurálních nedostatků.

Pomocí pole „vyberte zemi, již se petice týká“ můžete vyhledávat petice, které se vztahují nejméně k jedné konkrétní zemi. Je třeba si uvědomit, že hodnota „Evropská unie“ nezobrazí petice týkající se všech členských států; pro takové vyhledávání je třeba zvolit všechny členské státy (výběr více hodnot pomocí klávesy Ctrl). Hodnota „Evropská unie“ zobrazí petice, které se netýkají žádné konkrétní země, ale vyjadřují názory nebo požadavky týkající se celé EU.

Petice jsou zveřejňovány postupně poté, co Petiční výbor rozhodne o jejich přípustnosti.

20. Můžu si zobrazit celé znění petic?

Celé znění petic se nezveřejňuje ani nepřekládá; veřejnost má přístup pouze ke shrnutím petic.

21. Vidím, že bylo vytvořeno shrnutí mé petice. Jakým způsobem?

Po podání a registraci petice vypracuje sekretariát Petičního výboru její shrnutí, které rozešle členům výboru. Ti pak rozhodnou o její přípustnosti a o dalším postupu.

22. Proč se některé petice na petičním portále PETI neobjeví?

Petice, které zatím nebyly zpracovány nebo přijaty se ve výsledcích vyhledávání neobjeví. To, že byla petice přijata, znamená, že výbor rozhodl o její přípustnosti.

Některé petice předložené v období 2014 až 2016 nejsou zveřejněny vzhledem k odlišným pravidlům týkajícím se utajení v době podání těchto petic.

23. Jak začít psát petici?

Po přihlášení klikněte na „podat petici“ a odpovězte na úvodní otázky (krok 1). Po zadání platných odpovědí můžete pokračovat vyplněním formuláře pro podání nové petice (krok 2). Zde vyplníte všechny informace týkající se vaší petice.

Upozorňujeme, že je nutné vyplnit všechna pole. Petici napište do pole „text“. Maximální délka textu je 32 000 znaků. Petice, které obsahují vulgární výrazy nebo nenávistné projevy, nebudou zpracovány.

Kolonka „text“ zatím nepodporuje formátování. Naši kolegové pracují na řešení, které by umožnilo zobrazit formátovaný text. Text petice také můžete připojit jako přílohu.

Uložené koncepty se nepovažují za petice; ty zůstanou ve vašem účtu uložené, dokud je nepodáte nebo nesmažete, a nebudou zpracovány, pokud je nepodáte (viz také „Jak odeslat koncept petice?“).

24. Kolik mám na podání petice času?

Na napsání petice budete mít dost času. Pokud se však na stránce po 30 minut nebude odehrávat žádná aktivita, budete odhlášeni a o neuložený text přijdete. Proto doporučujeme, abyste pravidelně používali tlačítko „uložit koncept a zavřít“ a pak se ke konceptu vrátili. Další možností je připravit si petici v textovém editoru a poté ji do formuláře pro podávání zkopírovat.

25. Přílohy: jaké typy souborů je možné připojit? Je velikost souborů omezená?

Ke své petici můžete přiložit další dokumenty. Před nahráním souboru se prosím ujistěte, že není zavirovaný – pokud náš antivirový systém označí soubor za podezřelý, nebude tento soubor přijat ke zpracování. Celková velikost všech příloh nesmí přesáhnout 200 MB, maximální velikost jednotlivých souborů je 10 MB. Jako přílohy lze nahrát dokumenty sady Office (doc, docx, odt, xls,xlsx, ppt, pptx, pdf), obrázky (png, jpg, jpeg), dokumenty ve formátu html a audiovizuální dokumenty (mp3, mpeg, mp4).

26. Jak na portálu výboru PETI podám připravenou petici?

Když máte hotový koncept petice, máte dvě možnosti. Kliknete-li na „uložit koncept a zavřít“, uloží se petice ve fázi návrhu a zobrazí se seznam všech vašich konceptů. Přehled konceptu petice otevřete pomocí tlačítka „zobrazit podrobnosti“ pod jejím názvem.

Uložené koncepty se nepovažují za petice; ty zůstanou ve vašem účtu uložené, dokud je nepodáte nebo nesmažete, a nebudou zpracovány.

Nyní máte dvě možnosti: Pokud chcete v konceptu provést úpravy, klikněte na „upravit“ v seznamu konceptů. Nezapomeňte „uložit koncept a zavřít“. Druhá možnost je petici podat – klikněte na „pokračovat ke kroku 3“ a „podat petici“. Po podání petice obdržíte potvrzovací e-mail na adresu, kterou jste zadali při registraci.

27. Můžu k podané petici připojit další přílohy?

Přílohy můžete k petici přidat i později. Stačí se přihlásit do svého účtu, otevřít podanou petici a nahrát další přílohy. Ve svém účtu můžete zkontrolovat, jestli se přílohy úspěšně nahrály (domovská stránka -> vybrat petici ze seznamu -> náhled). Můžete další dokumenty nahrát, nemůžete ale zobrazit jejich obsah ani je smazat, poté, co se nahrají.

28. Můžu podanou petici stáhnout?

Petici můžete kdykoli stáhnout, nehledě na to, jestli už Petiční výbor rozhodl o její přípustnosti. Stažená petice se nebude dál zpracovávat a neobjeví se na petičním

portálu nebo z něj bude smazána.

Pokud podáte a stáhnete víc podobných textů, bude se brát ohled pouze na poslední z nich. Pokud stáhnete jen některé texty petice a ne celou petici, nebude vyžadováno žádné potvrzení.

29. Jak můžu podpořit petici? Co to znamená?

V seznamu výsledků vyhledávání klikněte na „náhled“ a otevřete si shrnutí petice, která vás zaujala. Pokud s peticí souhlasíte, můžete ji podpořit kliknutím na „podpořit petici“ dole na stránce.

Když podpoříte petici, nezáskáte status předkladatele, budete ale moci dostávat oznámení o dalším vývoji petice. Petiční výbor Evropského parlamentu považuje všechny petice za podané v souladu s pravidly a požadavky příslušných dohod. Výbor se rozhoduje pouze na základě obsahu petice, na počet podpisů nebo podporovatelů se nebere ohled.

Podpořit můžete jen ty petice, které už byly na petičním portálu zveřejněny a které ještě nebyly uzavřeny. Počet podporovatelů se zobrazuje jak ve výsledcích vyhledávání hned pod názvem petice, tak v souboru pdf, který obsahuje detaily o petici. Ve výsledcích vyhledávání se vedle lhůty pro podpoření petice u nejvíce podporovaných petic objeví ikona stužky. Upozorňujeme, že z důvodu ochrany osobních údajů třetích osob se zobrazí pouze počet podporovatelů (ve výsledcích vyhledávání i v dokumentu pdf).

Dokud petice zůstává otevřená, můžete ji podpořit nebo svoji podporu stáhnout. Obojí je ale možné pouze jednou; pokud svoji podporu stáhnete, už danou petici nebudete moci znovu podpořit.

30. Jak zjistím, kdo moji petici podpořil?

Předkladatel si na portálu může zobrazit informaci o počtu podporovatelů své petice (pomocí záložky „zobrazit petice“). Po otevření shrnutí petice klikněte na „vytisknout pdf“ ve spodní části stránky hned pod shrnutím. V tomto dokumentu uvidíte počet podporovatelů.

Kvůli ochraně osobních údajů se jména ani ostatní osobní údaje podporovatelů nezveřejňují. Pro více informací se prosím obraťte na peti-secretariat@europarl.europa.eu.

31. Proč nemůžu podpořit všechny petice?

Podpořit je možné pouze ty petice, které Petiční výbor prohlásil za přípustné, které jsou

označeny statusem „je možné ji podpořit“. Nepřípustné a uzavřené petice nelze podpořit.

32. Projednávají se na schůzi Petičního výboru všechny petice?

Sekretariát každý rok obdrží velký počet petic. Většina se zpracovává písemným postupem. Petice, které Petiční výbor projedná na své schůzi, jsou vybírány na základě doporučení politických skupin nebo sekretariátu, zpravidla pokud se týkají obecného zájmu nebo by publicita mohla pomoci jejich vyřešení.

33. Co musím udělat, aby se moje jméno a petice objevily na portálu?

Musíte na formuláři pro podání petice zaškrtnout možnost „Souhlasím s tím, aby Evropský parlament zveřejnil mé jméno z důvodu transparentnosti“. Přečtěte si prosím informace uvedené pod touto možností. Tyto petice mohou být projednány na schůzi výboru.

Pokud jste zvolili jinou možnost a chtěli byste svou volbu změnit, kontaktujte nás na adrese peti-secretariat@europarl.europa.eu. Pokud už ale výbor rozhodl o přípustnosti, není možné změnit stav na anonymní. Evropský parlament učiní vše, co bude v jeho silách, aby byly veškeré neanonymní údaje k datu žádosti odstraněny, nepřebírá ale odpovědnost za další zveřejňování třetími osobami.

34. Co mám udělat, aby se na portálu objevila moje petice bez mého jména?

Musíte na formuláři pro podání petice zaškrtnout možnost „Chci zůstat v anonymitě“. Prosíme, abyste si pozorně přečetli informace uvedené pod touto možností.

Ve zveřejněných shrnutích takových petic se místo předkladatelova jména objeví jen jeho iniciály. I tyto petice mohou být projednány na schůzi Petičního výboru, jméno předkladatele ale ani během schůze, ani v dokumentaci schůze nebude zveřejněno.

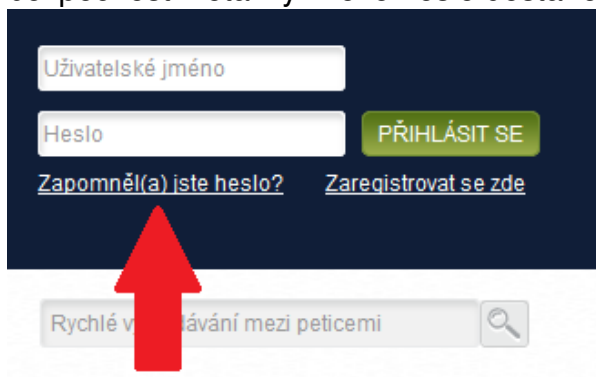
Pokud jste zvolili jinou možnost a chtěli byste to změnit, kontaktujte nás na adrese peti-secretariat@europarl.europa.eu.

35. Jaké jsou požadavky na heslo?

Heslo musí obsahovat alespoň 6 znaků.

36. Zapomněl(a) jsem své heslo. Co mám dělat?

Pokud jste zapomněli heslo, klikněte na „Zapomněl(a) jste heslo?“ a odpovězte na bezpečnostní otázky. Nové heslo dostanete e-mailem.



The image shows a dark-themed login interface. At the top, there are two input fields: 'Uživatelské jméno' (Username) and 'Heslo' (Password). To the right of the password field is a green button labeled 'PŘIHLÁSIT SE' (Log In). Below these fields are two links: 'Zapomněl(a) jste heslo?' (Forgot your password?) and 'Zaregistrovat se zde' (Register here). A large red arrow points upwards from the bottom of the page towards the 'Zapomněl(a) jste heslo?' link. Below the login form is a search bar with the text 'Rychlé vyhledávání mezi peticemi' and a magnifying glass icon.

Pokud jste zapomněl(a) své heslo a nepamatujete si odpověď na bezpečnostní otázku, požádejte o pomoc na adrese peti-secretariat@europarl.europa.eu a do zprávy napište své celé jméno, e-mailovou adresu, internetový prohlížeč, který používáte, a přesný čas posledního pokusu o registraci nebo přihlášení.

37. Jak můžu Petiční výbor kontaktovat, když mám otázku ohledně své petice?

Bohužel nemůžeme odpovídat na telefonické dotazy. Odpovídáme jen na písemné otázky. Sekretariát výboru můžete kontaktovat e-mailem na adrese peti-secretariat@europarl.europa.eu nebo faxem na +32 2 2846844.